

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Helyi termékek elérhetőségének javítása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-57-5-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület, mint helyi LEADER akciócsoport (HACS) tervezési területén működő önkormányzatok támogatása: a(z) helyi mezőgazdasági termékek, feldolgozás után történő értéknövelése, a helyi-, kézműves- és biotermékek versenyképességének növekedése, új termékek megjelenése, a térségben elérhető helyi termékek számának és minőségének növekedése, a termékek elérhetőségének javítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a A helyi gazdaságfejlesztés célzott fejlesztései Magyarországon alapvetően gazdaságszervezési tevékenységeket igényelnek, melyeket hatékonyan egészíthetnek ki a KKV-khoz érkező egyéb támogatások. A helyi gazdaságfejlesztés másik dimenziója az ország helyi és térségi gazdasági rendszereinek megerősítése. A gazdaságszervezéssel és támogatásokkal fokozni kell a térségi gazdasági szereplők közötti együttműködést, ki kell alakítani a térségi piacokat (város-vidék kapcsolatok), a térségeken belüli termelői-fogyasztói kapcsolatokat. (Nemzeti Fejlesztési Prioritás 5: A gazdasági növekedést segítő helyi és térségi fejlesztések megvalósítása) A prioritásban meghatározottak szerint kiemelten fontos, hogy a térségek tárják fel belső növekedési potenciáljukat, alakuljanak ki helyi termékek és azok láncolatai, valamint egymás versenyképességét erősítő hálózati együttműködések a térségek gazdasági szereplői között. A cél elérését a Kormány Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület, mint helyi LEADER akciócsoport (HACS) tervezési területén működő önkormányzatok együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1000000 - 13000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 6500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a térségi helyi-, kézműves- és bio- termékek versenyképességének növekedéséhez, az egymáshoz földrajzilag közeli keresleti-kínálati pólusok szinkronba kerülési céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó melléletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoporthoz által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetről.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A KZVE működési területének erősségei közül jelen felhívásban a terület mezőgazdasági jellegéből adódó erőforrások kihasználását helyezi a középpontba. Megfigyelhető, hogy a megyeszékhelyen élők kivételével a lakosság jelentős részének a mezőgazdaság valamely ága (szántóföldi növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés) biztosít megélhetést. Az utóbbi évek globális és lokális fogyasztói szemléletváltása, valamint a kereslet növekedése az egészséges helyben, gondos kezek által és nem nagyüzemi körülmények között előállított minőségi termékek iránt, lehetőséget teremt térségünk számára, hogy erőforrásait kihasználva több minőségi helyi termékeket állítson elő illetve korszerűen fejlessze a már meglévőeket. Fontos ugyanakkor, hogy az egyes helyi termékek értékesítési színvonala is a mai kor és a vevői igényeknek megfelelően alakuljon, akár a termékek marketingjéről, arculatáról és megjelenéséről, akár a fizikai elérhetőségéről beszélünk. (Illeszkedés: 4. specifikus cél.) Jelen felhívással lehetőséget kívánunk teremteni, valamint forrást biztosítani azoknak az elképzeléseknek, melyek a helyi mezőgazdasági termékek, feldolgozás után történő értéknövelésére irányulnak. Fontosnak tartjuk továbbá, hogy a kereslet találkozhasson a kínálattal, hiszen e nélkül nem jöhet létre működőképes helyi folyamat, ezért támogatni kívánjuk a helyi-, kézműves- és biotermékek versenyképességének növekedését, az új termékek megjelenését, továbbá az egymáshoz földrajzilag közeli keresleti-kínálati pólusok szinkronba kerülését. (Illeszkedés: 4. specifikus cél.)

Fontosnak tartjuk, hogy a felhívás kapcsán támogatásra kerülő projektek hozzájáruljanak, kiegészítsék, többlet értéket adjanak a kormányzati szándék szerint megvalósuló országos és megyei gazdaságfejlesztésre irányuló célkitűzésekhez és főbb beruházásokhoz.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 24000000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

1 - 2 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében a(z) KÖZÉP-TISZA-ZAGYVA VIDÉKFEJLESZTÉSI Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) KÖZÉP-TISZA-ZAGYVA VIDÉKFEJLESZTÉSI Egyesület munkaszervezetéhez a 06-56-584-009, normál díjazású telefonszámon, ahol H-Cs: 8:30-16:00
P: 8:30-14:00 -óraig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKSEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Információs technológia-fejlesztés	A projekt megvalósításához szorosan kapcsolódó hardver és/vagy szoftver fejlesztés (pl.: telekommunikációs eszközök beszerzése, laptop, nyomtató, egyéb számítógépes perifériák, router beszerzése, kommunikációs szoftver fejlesztése, megvásárlása)
Tradicionalis eszközbeszerzés	A projekt megvalósításához szükséges olyan eszközök, gépek, tárgyak beszerzése, melyek újonnan kereskedelmi forgalomban nem kaphatóak, de amelyek a hagyományos népi kultúra, szellemi és tárgyi örökség ápolásának, bemutatásának céljából korhű formai jelleget hordoznak.
Immateriális javak beszerzése	Találmány, szabadalom, knowhow, védjegy, stb. beszerzése
Online megjelenés fejlesztése	Domain név regisztráció, webtárhely vásárlás-bővítés, webshop kialakítás vagy fejlesztés, honlapképzés vagy meglévő honlap fejlesztés, telefonos applikáció készítés (pl. iOS, Android)
A kereslet és kínálat találkozási pontján alkalmazandó marketingtevékenység ellátása, fejlesztése	Olyan üzleti tevékenység támogatása, ami a vevők, vagy felhasználók igényeinek kielégítése érdekében elemzi a piacot, meghatározza az eladni kívánt termékeket, szolgáltatásokat, megismerteti azokat a fogyasztókkal, kialakítja az árakat, megszervezi az értékesítést, az összes elérhető és releváns marketingeszköz alkalmazásának segítségével befolyásolja a vásárlókat, vagy ezen tevékenységek egyes elemeinek fejlesztése (pl. marketing stratégia kialakítás, szórólapok készítése, stb.).
Új árusító helyek/létesítmények építése	Helyi termékek árusítására vagy az árusítási körülmények korszerűsítésére szolgáló új létesítmények, épületek, építmények külső és belső kialakítása, felújítása, átalakítása, bővítése (pl. új helyi termék üzlethelyiség építése, helyi piac korszerű lefedésének kialakítása, stb.)
Meglévő árusító helyek/létesítmények felújítása, átalakítása, bővítése	Helyi termékek árusítására szolgáló létesítmények külső és belső felújítási, átalakítási, bővítési munkák (építési engedély köteles és nem építési engedély köteles tevékenységek egyaránt)
Eszközök, berendezések, gépek beszerzése	Új eszközök, gépek, berendezések, forgalmi rendszámmal nem rendelkező elektromos járművek (pl. árusító asztalok, hűtőpult, forgalmi rendszámmal nem rendelkező elektromos targonca, stb.) beszerzése

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Kis léptékű infrastruktúra fejlesztés 1	a) eső- és szennyvízelvezetés saját derítővel, vagy hálózatra csatlakozással, eső- és szennyvízgyűjtők kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; b) ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; c) elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is;
Zöld felület rendezés	A fejlesztéshez kapcsolódó zöld felület rendezése: fás szárú vagy évelő gyógy-, fűszer- vagy dísznövények beszerzése és telepítése, parkosítás, beépített öntözőrendszer kiépítése, fejlesztése, a fejlesztéshez kapcsolódó építési munkák.
Használati térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése	Rögzített használati utcabútorok (pl. szemetes, ülőpad, kerékpártároló, stb.) beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése, a fejlesztéshez kapcsolódó építési munkák.
Látvány térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése	Látvány térelemek beszerzése (például favédorácsok, virágtartók, díszkutat, információs táblák, kültéri órák, zászlótartók, kandeláberek, stb.); meglévők felújítása, fejlesztése, a fejlesztéshez kapcsolódó építési munkák
Mérnöki tevékenység	Műszaki és/vagy technológiai tervek, tervdokumentációk, költségvetések készítése, műszaki ellenőri tevékenység, Felelős műszaki vezetői tevékenység,
Rendezvények, rendezvénysorozatok, nyílt napok előkészítése és megvalósítása	Olyan rendezvények, rendezvénysorozatok, nyílt napok előkészítése és megvalósítása, melyek kizárólag a következő tevékenységekhez kapcsolódnak: - manufakturális jelleggel, kis mennyiségben előállított minőségi helyi termékek népszerűsítése - térségi keresleti és a kínálati (vevő-eladó) pólusok összetételalkozásának elősegítése - megújuló energia alkalmazásával, népszerűsítésével kapcsolatos ismertető, jógyakorlatok
Megújuló energia rendszerek fejlesztése	Megújuló energia rendszerek kiépítése, alkalmazása, világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása, napkollektorok alkalmazása fűtéstámasztásra, hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíz-termelésre és/vagy fűtéstámasztásra kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése, geotermikus energia hasznosítása fűtésre, vagy fűtéstámasztásra és/vagy használati melegvíz-termelésre kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése, napelemek alkalmazása
Terület-előkészítés	Régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák (az építési terület megtisztítása, talajmozgatás, árokásás, stb.)
Általános működéshez kötődő tevékenységek	A projekt megvalósításához szorosan kapcsolódó általános működéshez köthető tevékenység (pl. az építéshez telepített áramfejlesztő üzemanyag használati díja, stb.)
Kerékpártároló létrehozása, fejlesztése	A fejlesztéssel érintett területen elhelyezett kerékpártároló létrehozása, fejlesztése, a fejlesztéshez kapcsolódó építési munkák
Vagyonvédelmi elektronikai és jelzőberendezések, rendszerek kiépítése, felújítása, fejlesztése	Vagyonvédelmi elektronikai és jelzőberendezések, rendszerek kiépítése, felújítása, fejlesztése (pl. térfigyelő kamerarendszer kiépítés, stb.)
Projekt előkészítés	Szakmai előkészítés, megalapozó dokumentumok készítése, tanácsadás, közbeszerzés
Projektmenedzsment	Projektmenedzsment tevékenység ellátása

Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése	Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készíttetése, nagyítás
Kis léptékű infrastruktúra fejlesztés 2.	d) vonalas telefon és/vagy internet csatlakozási pont kiépítése; e) elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is;
Parkolóhelyek kialakítása	A hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkolóférőhely fejlesztése és ezen felül, amennyiben szükséges a fejlesztéssel érintett épülethez további parkolók kialakítása, létrehozása, fejlesztése;

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybe vevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Információs technológia-fejlesztés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Tradicionalis eszközbeszerzés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Immateriális javak beszerzése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Online megjelenés fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
A kereslet és kínálat találkozási érdekében alkalmazandó marketingtevékenység ellátása, fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új árusító helyek/létesítmények építése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Meglévő árusító helyek/létesítmények felújítása, átalakítása, bővítése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Eszközök, berendezések, gépek beszerzése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Kis léptékű infrastruktúra fejlesztés 1	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Zöld felület rendezés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Használati térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Látvány térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Mérnöki tevékenység	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Rendezvények, rendezvénysorozatok, nyílt napok előkészítése és megvalósítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Megújuló energia rendszerek fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Terület-előkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Általános működéshez kötődő tevékenységek	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Kerékpártároló létrehozása, fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Vagyonvédelmi elektronikai és jelzőberendezések, rendszerek kiépítése, felújítása, fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projekt előkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projektmenedzsment	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Kis léptékű infrastruktúra fejlesztés 2.	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Parkolóhelyek kialakítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.
- Élő állat vásárlás
- Gyártási alapanyag, árukészlet beszerzése
- Motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, erőgép beszerzése (kivéve a forgalmi rendszámmal nem rendelkező elektromos járművek)
- Ingatlan vásárlása

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A pályázó köteles a Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület (KTZVE) területén székhellyel, vagy fiókteleppel, vagy telephellyel rendelkezni a pályázat benyújtásakor, a megvalósítás teljes ideje, valamint a fenntartási időszak alatt. A projekt megvalósulását kizárólag KTZVE által lefedett területen viszi véghez.

1. Általános elvárások az elérendő eredményekre vonatkozóan:

- a) A fejlesztések kizárólag a felhívás 3.1 pontjában meghatározott célokhoz és tevékenységekhez kapcsolódóan valósulhatnak meg.
- b) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának;
- c) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően ki kell tölteni;
- d) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormány rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak;
- e) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

2. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

Az építéssel összefüggő engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

Beszerezésekhez kapcsolódó elvárások:

A kedvezményezett a projekt végrehajtása során a 322/2015. (X. 30.) Korm. rend. az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól, a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzési törvény, illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei, továbbá a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rend. (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rend.)

vonatkozó részeiben foglaltak szerint köteles eljárni.

a) Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó legalább az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum, és a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot szükséges csatolni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt is csatolni szükséges;

b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt, vízjogi létesítési engedélyt, stb.

c) Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi,

illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról;

d) Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint). Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is;

e) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;

Építéssel járó beruházás esetén a támogatást igénylőnek a támogatási kérelméhez legalább 3 db olyan fényképet szükséges csatolni, amelynek készítési dátuma és a helye minden kétséget kizáróan megállapítható, akár a fényképről, akár a fájl adatokból, valamint alkalmas a fejlesztés előtti állapot igazolására (javasolt dátumozott fotó készítése).

f) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rend. alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell;

g) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

h) Építési tevékenység vonatkozásában saját teljesítés kizárólag a munkadíj valamint tradicionális építőanyag beépítése esetén alkalmazható.

3. A projektek megvalósításával, eszköz- és gépbeszerezéssel kapcsolatos elvárások:

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az Magyar Államkincstár által rendszeresített és az Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélhető.

Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;

b) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre vagy gépre vonatkozó

áránlatot.

- c) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések, eszközök beszerzése támogatható, amelyek a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálják, kivéve a tradicionális eszköz beszerzést, mely esetében egy áránlat benyújtása kötelező a támogatást igénylő nyilatkozatával együtt, melyben nyilatkozik arról, hogy az áránlat alapján beszerzett tradicionális eszköz kereskedelmi forgalomban nem kapható.
- d) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három áránlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;
- e) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.)Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;
- f) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;
- g) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett;

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

Az esélyegyenlőség elősegítésének célja a hátrányos megkülönböztetésből fakadó hátrányok csökkentése, azaz az esélyegyenlőség minél szélesebb körű megvalósítása. Az egyes projektek végrehajtása során ez olyan csoportok segítségét és szempontjaik kiemelt figyelembevételét jelenti, melyek saját erejükből nem lennének képesek a hátrányaikból fakadó nehézségek leküzdésére, fokozottan ki vannak téve a hátrányos megkülönböztetés veszélyének, illetve támogatásra szorulnak az egyes projektek eredményeihez történő hozzáférés során.

A környezetvédelem mindannyiunk számára fontos érték. A környezet állapota életminőségünk fontos eleme és alapvető pillére társadalmi jólétünknek is. Állapotának megőrzése nem csak saját, hanem az eljövendő generációk számára is fontos cél. A fenntarthatóság környezeti szempontjainak biztosítása horizontális elvárás: minden egyes támogatott projektnek figyelembe kell venni a környezetvédelmi szempontokat, a projekt jellegéhez és témájához igazodva.

A projekt tervezése és megvalósítása során az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettjei kötelesek hozzájárulni a férfiak és nők közötti esélyegyenlőség előmozdításához, a megkülönböztetés tilalmának érvényesítéséhez, a hozzáférhetőség biztosításához, valamint a fenntartható fejlődéshez (belépési feltételként és értékelési preferenciaként egyaránt).

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

- A tervezett fejlesztés eredményeként min. 5 kereskedelmi forgalomban értékesíthető vagy a helyi piacon illetve piacokon értékesíthető termék, fogyasztók általi elérhetőségét javítja (pl. piac korszerűsítés, piac lefedés, stb.)
- A tervezett fejlesztése során legalább egy helyi/HACS térségi szervezettel értékesítési együttműködést valósít meg, melyet együttműködési megállapodásban rögzít.
- A tervezett fejlesztés támogatási összegének legalább 5%-át kötelezően marketing tevékenységre fordítja.

- A projekt keretében megtartásra kerülő, bárki számára látogatható rendezvényről (pl.: sajtónyilvános nyitó-vagy záró rendezvények) a HACS-ot a rendezvény előtt minimum 30 nappal írásban tájékoztatni szükséges a meghívó és program megküldésével annak érdekében, hogy a HACS honlapján az eseményt közzétehesse.

- A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző harmincadik napig a közbelső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezetként eljáró megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni.

A kedvezményezett az általa szervezett rendezvény vonatkozásában köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját, a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a rendezvény helyszínének tekintetében illetékes LEADER HACS honlapján közzétenni.

- Az együttműködés és nyilvánosság biztosítása érdekében a támogatást igénylő a projekt fizikai megvalósítását és utolsó kifizetési kérelmének hivatalos elbírálását követően legkésőbb 6 hónapon belül a projekt megvalósulásáról max. 1 oldal terjedelemben, honlapon megjelentethető formátumú tájékoztatást küld a HACS részére elektronikus vagy postai úton, melyet a HACS a kézhezvételtől számított 3 napon belül a www.ktzve.hu honlapon megjelentet. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a pályázó elérhetőségeit, a fejlesztés összefoglalása mellett az intézkedéshez kapcsolódó számszerűsíthető kötelezettségvállalások adatait (pl.: együttműködő partnerek száma, stb.), a pályázat során igényelt és a ténylegesen elszámolt összköltséget. Rendezvény, rendezvénysorozat vagy projekthez kötődő sajtónyilvános nyitó- vagy záró rendezvények kapcsán minden támogatott tétellel érintett eseményről min. 4db dátumozott fotó készítése is szükséges, melyen látható(ak) a támogatott tétel(ek) és a projekt célcsoportjának tagjai.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 2 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.08.31 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Besenyszög
Csataszög
Hunyadfalva
Kótelek
Nagykörű
Rákóczifalva
Rákócziújfalva
Szajol
Szászberek
Szolnok (külterület)
Tiszajenő
Tizasüly
Tiszavárkony
Tószeg
Újszász
Vezseny
Zagyvarékas

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és

igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Helyi termékek elérhetőségének javítása	EMVA	db	5 már meglévő, helyi termék elérhetőségének javítása
Térségen belüli együttműködés kialakítása	EMVA	db	1

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projekt megvalósításához szorosan illeszkedő eszközök beszerzése esetén az eszközöket a fenntartási időszak végéig (5 évig) nem lehet eladni vagy bérbe adni, azokat rendeltetésszerűen, az eszköz jellegétől függően, folyamatos/időszakos használatban kell tartani.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában

meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat (321)

A támogatást igénylők a Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület illetékességi illetve működési területén a pályázat benyújtásakor székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező és működő szervezetek lehetnek, amelyek rendelkeznek a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél-azonosítóval.

Jelen felhívásra egy támogatást igénylő legfeljebb 1 támogatási kérelmet nyújthat be.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjában alatt nem haladhatja meg a HACS IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás a támogatást igénylő részére:

- a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.
- b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.
- d) A támogatást igénylő nem részesíthető támogatásban ha korábban a VP6-7.2.1-7.4.1.3-16 kódszámú, -A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére: Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése- c. felhívás kapcsán már támogatásban részesült az adott megvalósítási helyen.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.12.17 naptól 2019.02.15 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2019.02.15

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában (*A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja*) találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

- 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy a kérelem benyújtónak az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása nincs;
- A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, nem hiteles térképmásolat;
- c) 30 napnál nem régebben a kérelmező önkormányzat által kiállított nyilatkozat, amely azt igazolja, hogy a kérelem benyújtójának nyilvántartott helyi iparűzési adótartozása nincs; vagy nem helyi iparűzési adó köteles;
- h) Az indikátorok esetében a minimálisan elvárt célérték sem került vállalásra;

2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok

- a) Önkormányzat esetén a képviselő-testület fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonata, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett település nevét és a fejlesztés pontos helyszínét.
- b) Építési tevékenység esetében a meglévő helyszínről legalább 3 fotót tartalmazó fotódokumentáció, amely esetében a fotók készítési dátuma és a helye minden kétséget kizáróan megállapítható, akár a fényképről, akár a fájl adatokból, valamint alkalmas a fejlesztés előtti állapot igazolására; a támogatást igénylő nevére szóló a tervezett építés jellegétől függő részletezettségű építési tervdokumentáció, illetve az illetékes építésügyi hatóság nyilatkozata.
- c) Együttműködési megállapodás(ok);
- d) A kötelező mérföldkövek nem a felhívásban meghatározottak szerint kerültek betervezésre;
- e) Az eszköz- és gépbeszerzés, ill. az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre és a beépítésre kerülő gépekre vonatkozólag a reális költségtervezés igazolására szolgáló, fejlesztést alátámasztó tételes árajánlatok;
- f) A LEADER Egyesület igazolása vagy jelenléti ív másolat a HFS tervezésében vagy fórumon történő részvétel igazolására;
- g) A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően igazolni köteles a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg;
- i) A kötelezően megvalósítandó műszaki-szakmai eredmények nem a felhívásban meghatározottak szerint kerültek betervezése;

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	A támogatással érintett település lakosságszáma	5
2	A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása	15
3	A projekt keretében munkahelyet teremt/munkahelyet őriz meg	10
4	A projekt a kötelező indikátorvállaláson túl lehetővé teszi a térségben meghatározó jellegű, hagyományos helyi termékek rendszeres elérhetőségét.	10
5	A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.	10
6	A pályázó vagy képviselője részt vett a HFS elkészítésében: projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztetésével vagy a pályázat benyújtása előtti KTZVE fórumon részt vett.	5
7	A pályázó vállalja, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó építési tevékenység, eszközbeszerzés, igénybevett szolgáltatások összértékének min. 50%-át elérő mértékben a HACS területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozóktól kerülnek beszerzésre	10
8	A projekt alátámasztott, piaci áraknak megfelelő(életszerű) költségvetéssel rendelkezik	10
9	Megújuló energia hasznosító berendezést alkalmaz a fejlesztés során (pl.: napelem, napkollektor, szélérőmű)	10

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
10	A projektbe bevont együttműködő partnerek száma	10
11	A helyi termékek elérhetőségének biztosítását min. heti 2 nap, napi 6 óras kötelező nyitvatartási időben vállalja.	5
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A támogatással érintett település lakosság száma	1000 fő alatti	5	2015. évi KSH adatok alapján
1	A támogatással érintett település lakosság száma	3000-4000 fő közötti	2	2015. évi KSH adatok alapján
1	A támogatással érintett település lakosság száma	1000-3000 fő közötti	4	2015. évi KSH adatok alapján
2	A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása	A tervezett tevékenységek részletesen bemutatásra és indoklásra kerültek, minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja	15	Támogatási kérelem alapján
2	A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása	A célokat egyértelműen meghatározza, de azok bemutatása, költsége elnagyolt	10	Támogatási kérelem alapján
3	A projekt keretében munkahelyet teremt/munkahelyet őriz meg	A projekt legalább 1 új munkahelyet teremt	10	Támogatási kérelemben tett nyilatkozat alapján
3	A projekt keretében munkahelyet teremt/munkahelyet őriz meg	A projekt legalább 1 meglévő munkahelyet őriz meg/stabilizál	7	Támogatási kérelemben tett nyilatkozat alapján
4	A projekt a kötelező indikátorvállaláson túl lehetővé teszi a térségben meghatározó jellegű, hagyományos helyi termékek rendszeres elérhetőségét.	Igen	10	Nyilatkozat vagy együttműködési megállapodás vagy szándéknyilatkozat alapján
5	A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.	A projekt során legalább 3 környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem alkalmazásra kerül.	10	Támogatási kérelemben tett nyilatkozat vagy részletes leírás alapján.

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.	A projekt során legalább 2 környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem alkalmazásra kerül.	7	Támogatási kérelemben tett nyilatkozat vagy részletes leírás alapján.
6	A pályázó vagy képviselője részt vett a HFS elkészítésében: projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztetésével vagy a pályázat benyújtása előtti KTZVE fórumon részt vett.	Igen	5	LEADER Egyesület igazolása vagy jelenléti ív másolat
7	A pályázó vállalja, hogy a projekt megvalósításához kapcsolódó építési tevékenység, eszközbeszerzés, igénybevett szolgáltatások összértékének min. 50%-át elérő mértékben a HACS területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozóktól kerülnek beszerzésre	Igen	10	Pályázat mellékleteként csatolt árajánlatok alapján
8	A projekt alátámasztott, piaci áraknak megfelelő(életszerű) költségvetéssel rendelkezik	A tervezett tevékenységek költségvetési szempontból részletesen bemutatásra és indoklásra kerültek, minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja a piaci viszonyoknak megfelelően.	10	Támogatási kérelem és elfogadott árajánlatok alapján
8	A projekt alátámasztott, piaci áraknak megfelelő(életszerű) költségvetéssel rendelkezik	A tervezett tevékenységek költségvetési szempontból részletesen bemutatásra kerültek, a piaci viszonyoknak megfelelőek, de azok indokoltságának bemutatása hiányos.	5	Támogatási kérelem és elfogadott árajánlatok alapján
9	Megújuló energia hasznosító berendezést alkalmaz a fejlesztés során (pl.: napelem, napkollektor, szélérőmű)	Igen	10	Támogatási kérelem alapján
10	A projektbe bevont együttműködő partnerek száma	Legalább 3 együttműködő partner bevonásával valósítja meg projektjét	10	Támogatási kérelem és együttműködési nyilatkozat alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
10	A projektbe bevont együttműködő partnerek száma	Legalább 2 együttműködő partner bevonásával valósítja meg projektjét	5	Támogatási kérelem és együttműködési nyilatkozat alapján
11	A helyi termékek elérhetőségének biztosítását min. heti 2 nap, napi 6 óras kötelező nyitvatartási időben vállalja.	Igen	5	A támogatási kérelemhez csatolt nyitva tartásról szóló nyilatkozat alapján.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1000000 Ft, maximum 13000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Helyi önkormányzat (321)	100	100	100	100	0

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1.000.000 Ft, maximum 13.000.000 Ft az alábbiak szerint:

1.000.000 és 13.000.000 Ft között: vissza nem térítendő támogatás, hagyományos költségelszámolással (valós költség alapú (tétéles) elszámolás: a költségek teljesülésének és jogalapjuknak elszámoló bizonylattal történő elszámolása - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően), előleg igénybevétele lehetséges (legfeljebb 50%-ig)

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Terület előkészítési szolgáltatás költsége	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítésh kapcsolódó költség	Terület-előkészítési szolgáltatások költsége (régészeti feltárás, lőszementesítés, földmunk stb.)	Nem
Általános (rezsi) költség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Általános (rezsi) költség	Nem
Egyéb szolgáltatási költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatások igénybevétele, mely elősegíti a helyi termékek értékesítési lehetőségeit;	Nem
Projektmenedzsment/1	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment költség Projektmenedzsment költség Projektmenedzsment költség Projektmenedzsment költs a 272/2014.(XI.05.) Kormány rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően - személyi jellegű ráfordítás;	Igen
Egyéb szakértői szolgáltatás	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei;	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Szolgáltatásvásárlási költségek 1.	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	a) Rendezvényszervezés költségei és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek b) Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége c) Projekttevékenységek hatékonyságának és eredményeinek vizsgálatával kapcsolatos költségek d) Piackutatás költsége e) K+F+I szolgáltatások díja f) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek	Nem
Projektelőkészítéshez kapcsolódó költségek	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	A 272/2014. (XI. 05.)Kormány rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak szerinti projektelőkészítésh kapcsolódó költségek;	Nem
Bérleti díjak	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Sátor, terem, helység bérleti díja, pavilonbérleti díj, terület bérleti díja, audiovizuális eszközök bérleti díja	Nem
Rendezvényhez, nyílt naphoz kapcsolódó költség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Rendezvényhez, nyílt napokhoz kapcsolódó költségek	Igen
Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készítése, nagyítás	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Marketing	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	A helyi termékek piaci megjelenésével, fejlesztésével, a helyi kereslet és kínálati pólusok közelebb hozását szolgáló bármilyen marketing tevékenység (pl.: Weboldal, Webshop kialakítása, telemarketing, aktív CRM, e-mail marketing, reklámtáblák, plakátok, szórólapok stb. készíttetése, reklámspotok tv-ben, rádióban, digitális megoldások, POS, kiállítások szervezése, stb.);	Nem
Szolgáltatásvásárlási költségek 2.	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	a) Horizontális követelmények méréséhez és teljesítéséhez igénybe vett szolgáltatások díja b) Biztosítékok jogi, közjegyzői, bankköltségei c) A fejlesztés tárgyára vonatkozó vagyonbiztosítás díja d) A projekt megvalósításával kapcsolatban közvetve felmerülő általános szolgáltatások	Nem
Tájékoztatás és kötelező nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztatás és kötelező nyilvánosság biztosításának költsége;	Igen
Szállítási, tárolási költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek;	Igen

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Eszközbeszerzés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Gépek, eszközök, bútorok és berendezési, felszerelési tárgyak beszerzése, belső és/vagy külső terekhez kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzése, a helyi termék előállításához kapcsolódó speciális eszközök beszerzése, gyártása (pl. magozó, aszaló, stb.);	Nem
Immateriális javak beszerzése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzésének költsége;	Nem
Építés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építési költségek	Igen
Műszaki ellenőr díja	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költségei;	Nem
Projektmenedzsment/2	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	Projektmenedzsment költség Projektmenedzsment költség - Projektmenedzsment költségek a 272/2014. (XI.05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően - külső projektmenedzsment költség;	- Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30. nap.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidőpont elérését megelőzően, illetve a mérőidőpontok között is be lehet nyújtani. A mérőidőpontok között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,

- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

14. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot azzal a kiegészítéssel, hogy a 2%-os terület előkészítés nem képezi a 7% részét, azon kívül esik.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtípus
Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása	0.5	41229 - Tájékoztató és kötelező nyilvánosság;
Könyvvizsgálat	0.5	41422 - Szolgáltatásvásárlási költségek 2.;
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1	41419 - Műszaki ellenőr díja;
Projektmenedzsment - Személyi jellegű ráfordítás vagy külső projektmenedzsment költsége	2.5	41423 - Projektmenedzsment/2;
Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)	2	41227 - Terület előkészítési szolgáltatás költsége;

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtypus
Általános költségek (rezsi)	1	41228 - Általános (rezsi) költség;
Projekt-előkészítés, tervezés (jogszályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok, beruházást tartalmazó projektek, műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.) A közbeszerzési eljárások lefolytatásának költségét a százalékos korlátnak való megfelelés ellenőrzésekor nem kell figyelembe venni.	7	41415 - Projektelőkészítéshez kapcsolódó költségek;
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1	41235 - Egyéb szakértői szolgáltatás;

Korlát megnevezése	Megítélhető támogatási összeg maximuma (Ft)	Költségtypus
Projekt-hez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készítése, nagytítás	100000	41424 - Projekt-hez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projekt-megvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a deviza-átváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
- a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e
- ingatlan vásárlás költsége
- élő állat vásárlás költsége
- motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, erőgép beszerzési költsége (kivéve a forgalmi rendszámmal nem rendelkező környezetbarát elektromos járművek költsége)
- gyártási alapanyag, árukészlet beszerzésének költsége

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély

összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Önkormányzat esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonata, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett település nevét és megvalósítási helyszínt.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre valamint a beépítésre kerülő eszközökre, gépekre vonatkozólag 3 db árajánlat, vagy nyilatkozat.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Amennyiben a támogatási kérelemben nem tervez a pályázó a technológiához kapcsolódóan építést, csupán szerelési munkával érintett a fejlesztés, abban az esetben elegendő technológiai leírás benyújtása (gyártói/forgalmazói termék/technológiai leírás, műszaki leírás, használati útmutató).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Eszközbeszerzést illetve szolgáltatások beszerzését tartalmazó kérelem esetén minden költségtétel alátámasztására 3 db, érvényes egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges, kivéve a 100 000 Ft alatti költségtételeket (272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy a kérelem benyújtónak az adóhatóságnál nyilvántartott adótervezése nincs; (Köztartozás mentességet igazoló nyilatkozat is elfogadható)(Nem hiánypótolható!).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Együttműködési megállapodás(ok).

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A LEADER Egyesület igazolása vagy jelenléti ív másolat a HFS tervezésében vagy fórumon történő részvétel igazolására.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építési tevékenység esetében legalább a meglévő helyszínről 3 fotót tartalmazó fotódokumentáció. A fotók készítési dátuma és a helye minden kétséget kizáróan megállapítható kell, hogy legyen - akár a fényképről, akár a fájl adatokból -, valamint alkalmasnak kell lennie a fejlesztés előtti állapot igazolására.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	30 napnál nem régebbi nemleges helyi adóigazolás, amely azt igazolja, hogy az önkormányzat nem helyi iparüzési adó köteles szervezet. (Nem hiánypótolható!).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében mellékelni kell az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt. Amennyiben releváns, a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot kell mellékelni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott egyszerűsített építészeti-műszaki tervdokumentációt.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építési tevékenység esetében a támogatási kérelem mellékleteként csatolandó a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, nem hiteles térképmásolat.

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Minden a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben, továbbá az Irányító Hatóság és a Magyar Államkincstár által a kifizetési igénylések benyújtásával kapcsolatban az ÁUF-ben és az ÁSZF-ben meghatározott dokumentum az elszámolni kívánt tevékenységek alátámasztására. (Pl. építési tevékenység tekintetében csatolni kell a jogerős építési engedélyt és az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt, a vízjogi létesítési engedélyt, amennyiben készült, úgy a környezeti hatástanulmányt, stb.)

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettrel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
Programterv minta	Programterv_minta_5_int.doc
Jogkövetkezmények melléklet	Jogkovetkezmenyek_melleklet.docx
Együtműködési megállapodás minta	Egyuttmukodesi_megallapodas_minta.doc
Fogalomtár - 5. felhívás	Fogalomtar_5_felhivas.doc