



HELYI FELHÍVÁS

A helyi Felhívás címe:

Helyi vállalkozások versenyképességének növelése

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-57-1-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) szociális szervezetek, foglalkoztatási szervezetek, egyéb szervezetek, induló és működő: korlátolt felelősségű társaságok, betéti társaságok, egyéni cégek, egyéni vállalkozók, egyéb önálló vállalkozók, adószámmal rendelkező/nem rendelkező magánszemélyek, őstermelők

támogatása: a(z) valamint a helyi vállalkozások versenyképességének növelése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a KKV szektor versenyképességének fejlesztését és foglalkoztatási potenciáljának kihasználását. (Nemzeti Fejlesztési Prioritás 1: A gazdasági szereplők versenyképességének javítása és nemzetközi szerepvállalásuk fokozása) A Partnerségi megállapodásban hangsúlyos továbbá az EU TEMATIKUS CÉL 3: A kis- és középvállalkozások, a mezőgazdasági (az EMVA keretében), a halászati és akvakultúra-ágazat (az ETHA keretében) versenyképességének javítása is, mely tematikus célban egyértelműen megfogalmazásra kerül, hogy a KKV-k növekedési potenciáljának javításához nélkülözhetetlen az erőforrás-hiányos KKV-k fókuszált, differenciált fejlesztése, ezen belül a kiemelt ágazatokba, térségekbe és vállalkozói célcsoportokba tartozó vállalkozások fejlett kapacitásainak megteremtése és bővítése. Ezen fejlesztések elősegítik a KKV-k termelő és szolgáltató infrastruktúráinak a nagyvállalkozások által képviselt színvonalhoz történő közeledését, ezáltal a KKV-k piacokon való megjelenését, piacainak megtartását és további terjeszkedését. A KKV-k növekedése a foglalkoztatási helyzetre is kedvező hatással van, ezért a munkahelyteremtés is átfogóan fontos szempontnak tekinthető (kapcsolódva a TC8 fejlesztéseihez). A fentiekben túl a KKV-k versenyképességének javításához nélkülözhetetlen a vállalkozások innovációs potenciáljának erősítése (TC1), valamint energia-, erőforrás- és egyúttal költséghatékonyságának javítása is (TC4).

A cél elérését a Kormány szociális szervezetek, foglalkoztatási szervezetek, egyéb szervezetek, induló és működő: korlátolt felelősségű társaságok, betéti társaságok, egyéni cégek, egyéni vállalkozók, egyéb önálló vállalkozók, adószámmal rendelkező/nem rendelkező magánszemélyek, őstermelők

együtműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együtműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 2000000 - 10000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 5000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együtműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a helyi vállalkozások versenyképességének növeléséhez - Az intézkedés hozzájárul a helyi szolgáltató szektorban működő mikrovállalkozások munkahelyteremtő és megtartó képességének növeléséhez (1. specifikus cél.), valamint ezen vállalkozások fosszilis energiahordozókból származó energiaszükségletének csökkentéséhez,

- megújuló energia felhasználásának növelési (2.specifikus cél.) céljának eléréséhez céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

Ideiglenes

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó melléletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS honlapján és a www.szechenyi2020.hu honlapon.

A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetről.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF esetén az irányító hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS honlapján és www.szechenyi2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Jelen felhívásban a helyi mikroállalkozások fejlesztése jut főszerephez, főként eszközbeszerzésekkel, első sorban a szolgáltatási szektorban. A térségben jelentős potenciál áll rendelkezésre a vállalkozói szektorban, a romló vidéki tendenciák ellenére is jelentős a vállalkozói kedv. Sajnálatos módon e potenciál forrás hiányában nem képes érvényesülni, a meglévő vállalkozások nem fejlesztenek, új vállalkozások nem jönnek létre. Ennek hiányában a KKV szektor, a térségi mikroállalkozások versenyképessége, munkahelymegtartó és munkahelyteremtő képessége is csökken. Ennek eredményeként olyan alapvető szolgáltatások nem érhetőek el a térségben, melyekre egyébként jelentős igény mutatkozna mind a lakosság, mind a helyi gazdasági szereplők körében. Ez hozzájárul a képzett munkaerő térségből történő kiáramlásához, a térség ilyen formában nem képes megőrizni a humán erő kapacitását. Ezen tendenciák megváltozását kívánja elősegíteni a jelen felhívás keretében kínált támogatási lehetőség. Az intézkedésre allokált forrással kívánunk elindítani egyfajta térségi fejlődést, úgymond kezdőlökést adni a térség mikroállalkozásainak, melyet követően lehetővé válik további fejlődésük, valamint a helyi foglalkoztatás növelése új munkahelyek létrehozásával, meglévő munkahelyek megőrzésével. Térségi lehetőségeinkhez, valamint erősségeinkhez illeszkedve, kiemelten támogatjuk a megújuló energiafelhasználás növelését vállalkozásfejlesztéshez kapcsolódva.

A felhívás kapcsán támogatásra kerülő projektek hozzá kell, hogy járuljanak, ki kell, hogy egészítsék, többlet értéket adva a kormányzati szándék szerint megvalósuló országos és megyei gazdaságfejlesztésre irányuló célkitűzésekhez és főbb beruházásokhoz.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 150000000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

15 - 30 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) KÖZÉP-TISZA-ZAGYVA VIDÉKFEJLESZTÉSI Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) KÖZÉP-TISZA-ZAGYVA VIDÉKFEJLESZTÉSI Egyesület munkaszervezetéhez a 0656584009, normál díjazású telefonszámon, ahol Hétfőtől - Csütörtökig: 8:30 - 16:00 óráig
Pénteken: 8:30 - 14:00 -órâig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállításánál során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|------------------------------------|---|
| új építés | vállalkozási tevékenységhez köthető létesítmények új építése |
| felújítás | vállalkozási tevékenységhez köthető létesítmények külső és belső felújítási, átalakítási, bővítési munkák (építési engedély köteles és nem építési engedély köteles tevékenységek egyaránt) |
| eszközbeszerzés | vállalkozási tevékenységhez köthető új fix vagy mobil eszközök, berendezések, technológia, immateriális javak (szellemi alkotások, például találmány, szabadalom, know-how, védjegy, szoftver) beszerzése |
| marketing tevékenység | vállalkozási tevékenységhez köthető marketing tevékenység végzése, fejlesztése |
| információs technológia fejlesztés | vállalkozási tevékenységhez köthető információs technológia-fejlesztés |
| gépebeszerzés | vállalkozási tevékenységhez köthető beépítendő vagy mobil berendezések, gépek beszerzése |
| online megjelenés | vállalkozási tevékenységhez köthető online megjelenés: domain név regisztráció és hozzá tartozó webtárhely, honlapkészítés, webshopkészítés, telefonos applikáció készítés (iOS, Android, Windows) |

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---------------------------------------|---|
| parkoló építése | a hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése és ezen felül, amennyiben szükséges a fejlesztéssel érintett épülethez további parkolók kialakítása, létrehozása, fejlesztése |
| terület előkészítés | építési tevékenységhez kapcsolódóan terület előkészítés |
| kis léptékű infrastruktúra fejlesztés | a) eső- és szennyvízelvezetés saját derítővel, vagy hálózatra csatlakozással, eső- és szennyvízgyűjtők kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; b) ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; c) elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; d) vonalas telefon és/vagy internet csatlakozási pont kiépítés |

| | |
|--|---|
| kerékpártároló létrehozása | fejlesztéssel érintett területen elhelyezett kerékpártároló létrehozása, fejlesztése |
| projektelőkészítés | szakmai előkészítés, megalapozó dokumentumok készítése, tanácsadás, közbeszerzés |
| mérnöki tevékenység | projekthez kapcsolódó mérnöki tevékenységek, dokumentációk készítése (építésmérnöki, rehabilitációs szakmérnöki, környezetmérnöki, stb.) |
| rendezvények megvalósítása | olyan rendezvények, sajtónyilvános események, nyílt napok előkészítése és megvalósítása, melyek kizárólag Önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak |
| használati térelemek beszerzése | használati térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése; |
| tereprendezés | tereprendezéshez és térelemek beépítéséhez, fejlesztéséhez kapcsolódó építési munkák |
| vagyonvédelmi és hűtő elektronika kiépítés | vagyonvédelmi elektronikai és hűtőberendezések, rendszer kiépítése, felújítása, fejlesztése; |
| megújuló energetikai fejlesztés 1 | vállalkozási tevékenység színvonalának emelése, gazdaságos fenntartása érdekében alkalmazni kívánt megújuló energetikai fejlesztés - megújuló energia rendszerek kiépítése, alkalmazása; - világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása, - napkollektorok alkalmazása használati melegvíz igény kielégítése céljából és/vagy fűtéstámasztásra; - hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíz-termelésre és/vagy fűtéstámasztásra kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése |
| megújuló energetikai fejlesztés 2 | - geotermikus energia hasznosítása fűtésre, vagy fűtéstámasztásra és/vagy használati melegvíz-termelésre (kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése); - napelemek alkalmazása hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából. |
| kazánrendszer kiépítése | brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazánrendszer kiépítése a fejlesztésben érintett épület fűtési és használati melegvíz igényének részbeni vagy teljes kielégítése céljából |
| projektmenedzsment tevékenység | a projekttel kapcsolatos menedzsment feladatok ellátása |

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|-------------------------|---|---------------------------|
| új építés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| felújítás | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|---------------------------------------|--|---------------------------|
| eszközbeszerzés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| marketing tevékenység | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| információs technológia fejlesztés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| gépebeszerzés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| online megjelenés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| parkoló építése | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| terület előkészítés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| kis léptékű infrastruktúra fejlesztés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| kerékpártároló létrehozása | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|--|--|---------------------------|
| projektelőkészítés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| mérnöki tevékenység | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| rendezvények megvalósítása | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| használati térelemek beszerzése | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| tereprendezés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| vagyonvédelmi és hűtő elektronika kiépítés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| megújuló energetikai fejlesztés 1 | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| megújuló energetikai fejlesztés 2 | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| kazánrendszer kiépítése | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|--------------------------------|--|---------------------------|
| projektmenedzsment tevékenység | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- élő állat vásárlása
- motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, erőgép beszerzése (kivéve a forgalmi rendszámmal nem rendelkező elektromos járművek)
- ingatlan vásárlása

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

1. Általános elvárások az elérendő eredményekre vonatkozóan:

- a) A fejlesztések kizárólag a felhívás 3.1 pontjában meghatározott célokhoz és tevékenységekhez kapcsolódóan valósulhatnak meg
- b) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának;
- c) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően ki kell tölteni;
- d) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormány rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak;
- e) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

2. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások,

Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

Beszerezésekhez kapcsolódó elvárások:

A kedvezményezett a projekt végrehajtása során a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól, a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzési törvény, illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei, továbbá a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) vonatkozó részeiben foglaltak szerint köteles eljárni.

a) Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési

tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot szükséges csatolni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészet-műszaki tervdokumentációt;

b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészet-műszaki tervdokumentációt, vízjogi létesítési engedélyt, stb.

c) Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról;

d) Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint). Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is;

e) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;

f) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell;

g) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészet-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén a csökkenés mértékétől függetlenül az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3. A projektek megvalósításával, eszköz- és gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MÁK által rendszeresített és az MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;

b) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyt, az -értéket a pénzért- elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni;

c) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja;

d) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;

e) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;

f) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélykés és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;

g) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett;

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén a csökkenés mértékétől függetlenül az elszámolható költség és a

támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

- A projekt tervezése és megvalósítása során az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettjei kötelesek hozzájárulni a férfiak és nők közötti esélyegyenlőség előmozdításához, a megkülönböztetés tilalmának érvényesítéséhez, a hozzáférhetőség biztosításához, valamint a fenntartható fejlődéshez (belépési feltételként és értékelési preferenciaként egyaránt).

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

2-4 millió Ft közötti támogatás esetén a projekt fizikai megvalósítását követően, a projektet megelőző állapothoz képest az első évben min. 0,25 FTE* növekedést ér el és a fenntartási időszak során ezt az értéket minden fenntartással érintett évben tartani is tudja

4-8 millió Ft közötti támogatás esetén a projekt fizikai megvalósítását követően, a projektet megelőző állapothoz képest az első évben min. 0,5 FTE* növekedést ér el és a fenntartási időszak során ezt az értéket minden fenntartással érintett évben tartani is tudja

8-10 millió Ft közötti támogatás esetén a projekt fizikai megvalósítását követően, a projektet megelőző állapothoz képest az első évben min. 1 FTE* növekedést ér el és a fenntartási időszak során ezt az értéket minden fenntartással érintett évben tartani is tudja

A beruházás során kötelezően teljesítendő FTE* érték elérése érdekében alkalmazott munkavállaló a fejlesztéssel érintett településen állandó lakhellyel rendelkezik

*FTE (Full Time Equivalent, Teljes munkaidő egyenértékes): Azon foglalkoztatottak számát, akik kevesebb ideig dolgoznak, mint egy teljes éven át teljes munkaidőben foglalkoztatott, teljes munkaidő egyenértékesre kell átszámítani, a teljes munkaidőben foglalkoztatott éves munkaóráinak számát alapul véve. A foglalkoztatottak FTE-ben mért száma így tartalmazza azokat is, akik egy nap nem teljes munkaidőben, egy héten/hónapban a teljes munkaidőnél kevesebb napban dolgoznak. A viszonyítás alapjaként kizárólag a munkanapokat kell figyelembe venni (tehát a hétvégéket, szabadságot, ünnepnapokat stb. kivéve).

Példa:

*FTE (teljes munkaidő egyenértékes) = 220 munkanap / év, 5 munkanap / hét, 8 munkaóra / nap.

Példa: évi 110 napban és napi 4 órában alkalmazott $110/220 * 4/8 = 0,25$ emberévnek felel meg.

Megújuló energiahasznosítást is tartalmazó (komplex) fejlesztés esetén a megvalósítás időszakában, de legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig legalább 1 rendezvényt és/vagy nyílt napot tart a támogatással megvalósított fejlesztés bemutatása céljából.

A projekt keretében megtartásra kerülő, bárki számára látogatható rendezvényről (pl.: sajtónyilvános nyitó- vagy záró rendezvények) a HACS-ot a rendezvény előtt minimum 14 nappal írásban tájékoztatni szükséges a meghívó és program megküldésével annak érdekében, hogy a HACS honlapján az eseményt közzétehesse.

A támogatást igénylő a projekt fizikai megvalósítását és utolsó kifizetési kérelmének hivatalos elbírálását követően legkésőbb 6 hónapon belül a projekt megvalósulásáról max. 1 oldal terjedelemben, honlapon megjelentethető formátumú tájékoztatást küld a HACS részére elektronikus vagy postai úton.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 2 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Felhívjuk a figyelmet, hogy - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül a kedvezményezett köteles elszámolni a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

A projektek megvalósítási területe Magyarország.

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ingatlant érintő, építéssel járó beruházás: új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés esetében a HACS munkaszervezete által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a beruházás.

A projekt részét képező gép/berendezés/eszköz beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2015. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat/ kézbesítéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.08.31 vagy a támogatói okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követően: 30 nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Besenyszög
Csataszög
Hunyadfalva
Kőtelek
Nagykörű
Rákóczi falva
Rákócziújfalva
Szajol
Szászberek
Szolnok (külterület)
Tiszajenő
Tizasüly
Tiszavárkony
Tószeg
Újszász
Vezseny
Zagyvarékas

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve | Alap | Mértékegység | Célérték |
|--|------|--------------|----------|
| Létrehozott munkahelyek száma - 2-4 millió Ft közötti támogatás esetén | EMVA | FTE | 0,25 |
| Létrehozott munkahelyek száma - 4-8 millió Ft közötti támogatás esetén | EMVA | FTE | 0,5 |
| Létrehozott munkahelyek száma - 8-10 millió Ft közötti támogatás esetén | EMVA | FTE | 1 |
| Rendezvény/nyílt nap Megújuló energiahasznosítás esetén | EMVA | db | 1 |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a támogatói okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók és 100 %-os intenzitással rendelkezők nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni. Az egyszeri elszámolóknak az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Szociális szövetkezet (121)
Foglalkoztatási szövetkezet (128)
Egyéb szövetkezet (129)
Korlátolt felelősségű társaság (113)
Betéti társaság (117)
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)
Egyéni cég (228)
Egyéb önálló vállalkozó (232)
Egyéni vállalkozó (231)
Adószámmal rendelkező magánszemély (233)
Adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm)
Östermelő (ost)

A Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület illetékességi illetve működési területén a pályázat benyújtásakor székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező és működő szervezetek, amelyek rendelkeznek a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél-azonosítóval.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel

rendelkezik.

c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;

b) Aki jelen felhívásra benyújtott helyi támogatási kérelemmel rendelkezik.

c) Amely fejlesztés jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

d) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2017.10.17 naptól 2018.06.30 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2017.11.17
- 2018.02.02
- 2018.06.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az irányító hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A Helyi Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van a helyi támogatási kérelmek egyszeri hiánypótlására.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

c) Gazdálkodó szervezet esetén nem került benyújtásra a 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy az adózónak a kérelemben megjelölt napon adóhatóságnál nyilvántartott adótarozása nincs

d) Nonprofit szervezet esetén nem került benyújtásra a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat

e) Nem került benyújtásra egy 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy az adózónak a kérelemben megjelölt napon a helyi önkormányzatnál nyilvántartott helyi iparüzési adótarozása nincs; vagy nem helyi iparüzési adó köteles szervezet esetén az illetékes helyi önkormányzat ezt alátámasztó nyilatkozata

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok

a) A kötelező mérföldkövek nem a felhívásban meghatározottak szerint kerültek betervezésre a támogatási kérelemben.

b) Az indikátorok esetében a minimálisan elvárt célérték sem került vállalásra a támogatási kérelemben.

c) A kötelezően megvalósítandó műszaki-szakmai eredmények a felhívásban meghatározottak szerint nem kerültek betervezésre a támogatási kérelemben.

d) Építési tevékenység esetében nem került benyújtásra a meglévő helyszínről legalább 3 fotót tartalmazó fotódokumentáció, a meglévő és tervezett alaprajz, valamint legalább 1 metszetet (meglévő/tervezett állapot).

e) Nem kerültek benyújtásra eszközbeszerzés esetén a reális költségtervezés igazolására a fejlesztést alátámasztó tételes árajánlatok (legalább 1 db tételenként),

f) Nem került benyújtásra a LEADER Egyesület igazolása vagy jelenléti ív másolat a HFS tervezésében vagy fórumon történő részvétel igazolására

g) A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően nem igazolta a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

3. Tartalmi értékelési szempontok

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Szempontra adható maximális pontszám |
|---------|---|--------------------------------------|
| 1 | A támogatással érintett település lakosság száma | 5 |
| 2 | A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása | 15 |
| 3 | A projekt keretében az adott értékkategóriába eső kötelező indikátorvállaláson túl munkahelyet teremt/munkahelyet őriz meg (FTE) | 10 |
| 4 | A projekt során olyan minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg, amely a fejlesztéssel érintett településen még nem elérhető | 10 |
| 5 | A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél. | 10 |
| 6 | A pályázó vagy képviselője, részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztet., vagy a pályázat beküldése előtt megtartásra került fórumon. | 5 |
| 7 | A projekt megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások értékének min. 50%-át elérő mértékben a HACs területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre | 10 |
| 8 | A projekt alátámasztott, életszerű költségvetéssel rendelkezik | 10 |
| 9 | A projekt során tervezett fejlesztést megújuló energia alkalmazásával valósítja meg | 10 |
| 10 | A projekt során együttműködő partner kerül bevonásra | 10 |
| 11 | A projekt során hátrányos helyzetű személy(ek) bevonása valósul meg (pl.: etnikai kisebbséghez tartozó személy(ek), megváltozott munkaképességű személy(ek)) | 5 |
| | Adható pontszám összesen | 100 |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|---|---|-------------------------|---|
| 1 | A támogatással érintett település lakosság száma | 1000 fő alatti | 5 | 2015. évi KSH adatok alapján |
| 1 | A támogatással érintett település lakosság száma | 1000-3000 fő közötti | 4 | 2015. évi KSH adatok alapján |
| 1 | A támogatással érintett település lakosság száma | 3000-4000 fő közötti | 2 | 2015. évi KSH adatok alapján |
| 1 | A támogatással érintett település lakosság száma | 4000 fő feletti | 1 | 2015. évi KSH adatok alapján |
| 2 | A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása | A tervezett tevékenységek részletesen bemutatásra és indoklásra kerültek, minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja | 15 | Támogatási kérelem alapján |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|--|--|-------------------------|---|
| 2 | A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása | A célokat egyértelműen meghatározza, de azok bemutatása, indokoltsága elnagyolt | 10 | Támogatási kérelem alapján |
| 2 | A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása | Nem ítéhető meg a tevékenységek és az elérendő célok között az összhang | 1 | Támogatási kérelem alapján |
| 3 | A projekt keretében az adott értékkategóriába eső kötelező indikátorvállaláson túl munkahelyet teremt/munkahelyet őriz meg (FTE) | Igen | 10 | Támogatási kérelem alapján |
| 3 | A projekt keretében az adott értékkategóriába eső kötelező indikátorvállaláson túl munkahelyet teremt/munkahelyet őriz meg (FTE) | Nem | 1 | Támogatási kérelem alapján |
| 4 | A projekt során olyan minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg, amely a fejlesztéssel érintett településen még nem elérhető | Igen | 10 | Támogatási kérelem alapján |
| 4 | A projekt során olyan minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg, amely a fejlesztéssel érintett településen még nem elérhető | A tervezett tevékenységek költségvetési szempontból részletesen bemutatásra kerültek, a piaci viszonyoknak megfelelőek, de azok indokoltságának bemutatása hiányos. | 5 | Támogatási kérelem alapján |
| 4 | A projekt során olyan minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg, amely a fejlesztéssel érintett településen még nem elérhető | A tervezett tevékenységek költségvetési szempontú részletes bemutatása elnagyolt, a hozzájuk tartozó indoklás hiányos. Nem biztosított, hogy minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja, a tervezett tevékenységek a piaci viszonyoknak nem felelnek meg. | 1 | Támogatási kérelem alapján |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|---|---|-------------------------|--|
| 5 | A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél. | A projekt során legalább 3 környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem alkalmazásra kerül. | 10 | Támogatási kérelem alapján |
| 5 | A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél. | A projekt során legalább 2 környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem alkalmazásra kerül. | 7 | Támogatási kérelem alapján |
| 5 | A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél. | A projekt során legalább 1 környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem alkalmazásra kerül. | 5 | Támogatási kérelem alapján |
| 5 | A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél. | A projekt során környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem alkalmazására nem kerül sor. | 1 | Támogatási kérelem alapján |
| 6 | A pályázó vagy képviselője, részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztet., vagy a pályázat beküldése előtt megtartásra került fórumon. | Igen | 5 | LEADER Egyesület igazolása vagy jelenléti ív másolat |
| 6 | A pályázó vagy képviselője, részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztet., vagy a pályázat beküldése előtt megtartásra került fórumon. | Nem | 1 | LEADER Egyesület igazolása vagy jelenléti ív másolat |
| 7 | A projekt megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások értékének min. 50%-át elérő mértékben a HACCS területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre | Igen | 10 | Pályázat mellékleteként csatolt árajánlatok alapján |
| 7 | A projekt megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások értékének min. 50%-át elérő mértékben a HACCS területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre | Nem | 1 | Pályázat mellékleteként csatolt árajánlatok alapján |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|---|--|-------------------------|---|
| 8 | A projekt alátámasztott, életszerű költségvetéssel rendelkezik | A tervezett tevékenységek költségvetési szempontból részletesen bemutatásra és indoklásra kerültek, minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja a piaci viszonyoknak megfelelően. | 10 | Támogatási kérelem alapján |
| 8 | A projekt alátámasztott, életszerű költségvetéssel rendelkezik | A tervezett tevékenységek költségvetési szempontból részletesen bemutatásra kerültek, a piaci viszonyoknak megfelelőek, de azok indokoltságának bemutatása hiányos. | 5 | Támogatási kérelem alapján |
| 8 | A projekt alátámasztott, életszerű költségvetéssel rendelkezik | A tervezett tevékenységek költségvetési szempontú részletes bemutatása elnagyolt, a hozzájuk tartozó indoklás hiányos. Nem biztosított, hogy minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja, a tervezett tevékenységek a piaci viszonyoknak nem felelnek meg. | 1 | Támogatási kérelem alapján |
| 9 | A projekt során tervezett fejlesztést megújuló energia alkalmazásával valósítja meg | Igen | 10 | Támogatási kérelem alapján |
| 9 | A projekt során tervezett fejlesztést megújuló energia alkalmazásával valósítja meg | Nem | 1 | Támogatási kérelem alapján |
| 10 | A projekt során együttműködő partner kerül bevonásra | Igen | 10 | Támogatási kérelem alapján |
| 10 | A projekt során együttműködő partner kerül bevonásra | Nem | 1 | Támogatási kérelem alapján |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|--|--------------------------------------|-------------------------|---|
| 11 | A projekt során hátrányos helyzetű személy(ek) bevonása valósul meg (pl.: etnikai kisebbséghez tartozó személy(ek), megváltozott munkaképességű személy(ek)) | Igen | 5 | Támogatási kérelem alapján |
| 11 | A projekt során hátrányos helyzetű személy(ek) bevonása valósul meg (pl.: etnikai kisebbséghez tartozó személy(ek), megváltozott munkaképességű személy(ek)) | Nem | 1 | Támogatási kérelem alapján |

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 2000000 Ft, maximum 10000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

| Kérelmező típusa | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%) | Intenzitás nem besorolt településen (%) | Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%) | Plusz intenzitás együttműködés esetén (%) |
|-----------------------------------|--|--|---|---|--|---|
| Szociális szövetkezet (121) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Foglalkoztatási szövetkezet (128) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Egyéb szövetkezet (129) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |

| Kérelmező típusa | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%) | Intenzitás nem besorolt településen (%) | Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%) | Plusz intenzitás együttműkö esetében (%) |
|---|---|---|--|---|---|---|
| Korlátolt felelősségű társaság (113) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Betéti társaság (117) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Egyéni cég (228) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Egyéb önálló vállalkozó (232) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Egyéni vállalkozó (231) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Adószámmal rendelkező magánszemély (233) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| Östermelő (ost) | 60 | 60 | 50 | 50 | 0 | 0 |

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 2.000.000 Ft, maximum 10.000.000 Ft az alábbiak szerint:

- 2.000.001 - 10.000.000 Ft között: vissza nem térítendő támogatás, hagyományos költségelszámolással (valós költség alapú (tételes) elszámolás: a költségek teljesülésének és jogalapjuknak elszámoló bizonylattal történő elszámolása - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően), előleg igénybevétele lehetséges (legfeljebb 50%-ig)

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|--|-----------------------------------|--|--|---------------------------------|
| Szakmai tanácsadás költsége | Projektelőkészítés költségei | Egyéb projektelőkészítésh kapcsolódó költség | Szakmai tanácsadás (pl. technológiai gyakorlati szakmai tanácsadó bevonása, stb.) költsége | Nem |
| Meglévő épület felújítási munkái | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek | Bővítés, átalakítás, felújítás (beleértve az épületgépészeti, épületvillamossági és épületszerkezeti fejlesztéseket) | Igen |
| Akadálymentesítés költsége | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek | Akadálymentesítés költsége A 272/2014. Korm rendelet 3.3.9.3 pontja alapján az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani | Nem |
| Új építés, funkcióváltás költségei | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek | Új építés, funkciójukat vesztett épületek hasznosítása, funkcióváltás | Nem |
| Külső terek kialakítási, átalakítási költségei | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek | az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöld terület) kialakítása, átalakítása, felújítása | Igen |

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|--|-----------------------------------|--------------------------------|---|---------------------------------|
| Megújuló energia hasznosítási költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Építéshez kapcsolódó költségek | Megújuló energia rendszerek kiépítése, alkalmazása, világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása, napkollektorok alkalmazása fűtésrészegítésre, hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíz-termelésre és/vagy fűtésrészegítésre kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése, geotermikus energia hasznosítása fűtésre, vagy fűtésrészegítésre és/vagy használati melegvíz-termelésre kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése, nap panelek alkalmazása há | Nem |
| Tárgyi eszközök beszerzési költségei | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei | Gépek, eszközök, bútorok és berendezési, felszerelési tárgyak beszerzése | Nem |
| Immateriális javak beszerzési költsége | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Immateriális javak beszerzése | Immateriális javak beszerzésének költsége - szoftver bekerülési értéke (ideértve a továbbfejlesztés költségeit) - egyéb szellemi termék bekerülési értéke | Nem |
| Külső használati térelemek beszerzési költsége | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei | Külső terekhez kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzése | Nem |

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|--|--|---|--|---------------------------------|
| Rendezvényhez, nyílt napokhoz kapcsolódó költségek | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Egyéb szolgáltatási költségek | Rendezvényhez, nyílt napokhoz kapcsolódó költségek - előadók költségei, tiszteletdíjai - csoportos étkeztetés (a támogatás készétel és meleg étel vásárlására igényelhető, alapanyag beszerzésére is kérhető/fordítható); - hangtechnikai szolgáltatás; - vetítéstechnikai szolgáltatás; - projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készíttetése, nagyítás; maximum 100.000 Ft egyei értékhatárig. | Nem |
| Rendezvény megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj | Sátor bérleti díja; pavilonbérleti díj; audiovizuális eszközök bérleti díja; | Nem |
| Műszaki ellenőri szolgáltatás költségei | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | Nem |
| Marketing költségei | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei | A helyi vállalkozás tevékenységének kibővítésével, fejlesztésével összefüggésben lévő bármilyen marketing tevékenység (pl.: Weboldal, webshop, kialakítása, telemarketing, aktív CRM, e-mail marketing, reklámtáblák, plakátok, szórólapok stb. készíttetése, reklámspotok tv-ben, rádióban, digitális megoldások, POS, kiállítások szervezése, stb.) | Nem |

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|---|--|--|--|---------------------------------|
| Kötelező nyilvánosság | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége | Tájékoztatás és kötelező nyilvánosság biztosításának költsége a) a megvalósítás helyszínén tájékoztató tábla elkészítése, elhelyezése- b) sajtóközlemény kiadása, sajtónyilvános esemény szervezésének költsége c) egyéb nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költség a kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató szerint (lásd Széchenyi 2020 honlap Arculati Kézikönyv) | Igen |
| Egyéb szakértői szolgáltatások költségei | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek | Egyéb szakértői szolgáltatás költségei | Nem |
| Szállítási, tárolási, raktározási költségek | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek | Igen |
| Személyi jellegű ráfordítás | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása | Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (munkabér és járulékai) | Igen |
| Külső projektmenedzsment költsége | Projektmenedzsment költség | Egyéb projektmenedzsment költség | Külső projektmenedzsment költsége megbízási vagy vállalkozói szerződés keretében | Nem |
| Előzetes tanulmányok költségei | Projektelőkészítés költségei | Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei | Megalapozó dokumentumok (pl. kereslet-kínálati elemzés, marketing kutatás, stb.) készítésének költsége, tervezői díjak, szakmai előkészítés | Nem |

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|------------------------------------|--|---|--|---------------------------------|
| Szolgáltatásvásárlási költségek 1. | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei | a) Rendezvényszervezés költségei és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek b) Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége c) Projekttevékenységek hatékonyságának és eredményeinek vizsgálatával kapcsolatos költségek d) Piackutatás költsége e) K+F+I szolgáltatások díja f) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek | Igen |
| Szolgáltatásvásárlási költségek 2. | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei | a) Horizontális követelmények méréséhez és teljesítéséhez igénybe vett szolgáltatások díja b) Biztosítékok jogi, közjegyzői, bankköltségei c) A fejlesztés tárgyára vonatkozó vagyonbiztosítás díja d) A projekt megvalósításával kapcsolatban közvetve felmerülő általános szolgáltatások | Igen |

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előleghozzájárulás vagy előleghozzájárulás kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem

benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30 nap.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

6. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni.

7. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidőpont elérését megelőzően, illetve a mérőidőpontok között is be lehet nyújtani. A mérőidőpontok között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrájzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles
- 1. A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni. A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő naphoz. A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1. A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók. 2. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége: A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 25. hónap utolsó napja. Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem

- kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása. Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni. 3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség. 4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot. 5. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni. 6. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni. 7. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- 8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot. 9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldköv elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be. 10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt. 11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. 12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza: - az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, - a kiadási tétel műszaki adatait, - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő, - az ajánlattevő aláírását, valamint - az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni. 13. Építési beruházások esetén: a) engedélyköteles építési beruházás esetén: - az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közikirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervdokumentációt. b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén: - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Korlát megnevezése | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) | Költség típus |
|--|--|--|
| Projekt előkészítés - Előzetes tanulmányok | 7 | 2781 - Előzetes tanulmányok költségei; |
| Projektelőkészítés - Egyéb projektelőkészítési tevékenységek | 7 | 2988 - Egyéb szakértői szolgáltatások költségei; 2951 - Szakmai tanácsadás költsége; |
| Projektmenedzsment - külső projektmenedzsment költsége | 2.5 | 2992 - Külső projektmenedzsment költsége; |

| Korlát megnevezése | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) | Költségtípus |
|--|--|-------------------------------------|
| Projektmenedzsment - személyi jellegű ráfordítás | 2.5 | 2991 - Személyi jellegű ráfordítás; |

| Korlát megnevezése | Megítélhető támogatási összeg maximuma (Ft) | Költségtípus |
|---|---|--|
| Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készíttetése, nagyítás | 100000 | 2986 - Marketing költségei; 2983 - Rendezvényhez, nyílt napokhoz kapcsolódó költségek; |

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az "elszámolható költségek köre" pontban, különösen:

1. a projekt keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök vásárlása,
2. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a támogatási kérelem benyújtás előtt legfeljebb 2014. január 1-nél nem régebben felmerült az 5.5. pont 5. pontjában felsorolt általános költségek.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|---|---|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Egyéb önálló vállalkozó (GFO 232), illetve adószámmal rendelkező magánszemély (GFO 233) például őstermelő esetében lakcímet, vagy a tartózkodási helyet, életvitelszerű helyet igazoló hatósági igazolvány egyszerű másolata, vagy az ügyfél lakhelye szerinti illetékes Polgármesteri Hivatal, vagy Kormányhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolást. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Őstermelő esetén az őstermelői igazolvány elektronikus másolatát. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Gazdálkodó szervezet esetén 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy az adózónak a kérelemben megjelölt napon adóhatóságnál nyilvántartott adótarozása nincs (Nem hiánypótolható!) |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (Nem hiánypótolható!) |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy az adózónak a kérelemben megjelölt napon a helyi önkormányzatnál nyilvántartott helyi iparüzési adótarozása nincs; vagy nem helyi iparüzési adó köteles szervezet esetén az illetékes helyi önkormányzat ezt alátámasztó nyilatkozata; (Nem hiánypótolható!) |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemben a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, nem hiteles térképmásolatot |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Eszközbeszerzést illetve szolgáltatások beszerzését tartalmazó kérelem esetén minden költségtétel alátámasztására 3 db, érvényes egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges. |

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|--|--|
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében mellékelni kell az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt. Amennyiben releváns, a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát; |
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot kell mellékelni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott egyszerűsített építészeti-műszaki tervdokumentációt; |
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre valamint a beépítésre kerülő gépekre vonatkozólag 3 db árajánlatot, vagy nyilatkozatot |
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | Amennyiben a támogatási kérelemben nem tervez a pályázó a technológiához kapcsolódóan építést, csupán szerelési munkával érintett a fejlesztés, abban az esetben elegendő technológiai leírás benyújtása (gyártói/forgalmazói termék/technológiai leírás, műszaki leírás, használati útmutató). |

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléketeket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a www.szechenyi2020.hu oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a tám. kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcs., a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettnek vagy annak halálakor vele együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

Az IH fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.szechenyi2020.hu honlapon található az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő pályázati felhívásokhoz c. dokum., amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
 2. Kizáró okok listája
 3. A tám. kérelmek elbírálásának módja
 4. Tájék. kifogás benyújtásának lehetőségéről
 5. Tájék. támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
 6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájék.
 7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
 8. Tájék. a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
 9. A közbesz. kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
 10. Tájékozt. és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
 11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalós. kapcs. legfontosabb jogszabályok
- Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI